Grupo RTA

RTA Consultoria

RTA Academy

KNOWLEDGE, EXPERIENCE, SKILLS
... TO INSPIRE & SHARE!

www.rta-consultoria.pt

POTENCIAL HUMANO |
CERTIFICAÇÃO, QUALIFICAÇÃO, SKILLS, VALOR

Entidade Formadora Certificada dgert

ACT AUTORIDADE PARA AS CONDIÇÕES DO TRABALHO

Ficha de Caracterização do Curso:

TRANSFORMAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS DE GESTÃO

ÁREA DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

345 - Gestão e administração

DURAÇÃO E REGIME

24 horas em regime E-learning
(4h de sessões síncronas/online e 20h de sessões assíncronas/autoestudo)

OBJETIVOS GERAIS

O curso tem como objetivo capacitar responsáveis de qualidade, gestores e diretores de PME para diagnosticar o estado atual de digitalização, mapear processos a transformar, implementar ferramentas de gestão digital (ERP, Moodle, Power Automate) e alcançar conformidade com sistemas integrados. Visa eliminar burocracia, reduzir tempo administrativo em até 50%, assegurar conformidade de dados (RGPD) e otimizar processos de gestão através de automação e integração de sistemas.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

No final da formação, os participantes deverão ser capazes de:

- Realizar diagnóstico digital: mapear estado atual (papel *vs* digital) da organização;
- Identificar processos críticos para transformação digital;
- Compreender gestão de documentos digitais: armazenamento, segurança, acessibilidade;
- Implementar automação de processos através de ferramentas acessíveis (Power Automate, Zapier, entre outros);
- Integrar sistemas de gestão (ERP com Moodle, CRM com sistemas de qualidade);
- Assegurar conformidade de dados: RGPD, privacidade, segurança;
- Implementar sistemas de gestão digital integrados (ISO 9001, …);

Água & Águas Residuais | Ambiente | Energia | Qualidade | Responsabilidade Social | Segurança Alimentar | Segurança e Saúde no Trabalho | Soft Skills & Comportamental | Sustentabilidade & ESG

- Definir e monitorizar métricas de sucesso da transformação digital;
- Elaborar roadmap de transformação digital priorizado;
- Aplicar a abordagem a contextos reais de PME.

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

Módulo 1 – Diagnóstico Digital: Estado Atual e Mapeamento de Processos

- Avaliação do nível de digitalização organizacional
- Mapear processos atuais: papel *vs* digital
- Identificar pontos de ineficiência e oportunidades de melhoria
- Tipologia de processos: administrativos, operacionais, de gestão
- Análise de impacto de transformação digital (benefícios *vs* complexidade)
- Envolvimento de stakeholders internos no diagnóstico
- Ferramenta de diagnóstico: utilização prática

Módulo 2 – Ferramentas de Gestão Digital: ERP, Moodle, Power Automate

- Visão geral de ferramentas de gestão: ERP (SAP, NetSuite, Microsoft Dynamics)
- Sistemas de Learning Management: Moodle e aplicações em formação
- Automação de processos: Power Automate, Zapier, n8n
- Integração de sistemas: APIs, middleware, plataformas de integração
- Segurança em ferramentas digitais: firewall, criptografia, backup
- ROI de ferramentas: investimento *vs* benefício esperado
- Seleção de ferramentas: critérios, comparação, decisão

Módulo 3 – Implementação Prática: Migração e Integração ISO Digital

- Plano de migração de processos papel para digital
- Projeto piloto: teste em ambiente controlado
- Gestão do projeto de transformação digital
- Comunicação interna: mudança de cultura, resistência, compromisso
- Capacitação de utilizadores: formação, suporte, help desk
- ISO digital: gestão de documentos, registos digitais, gestão de aspetos ambientais, gestão de riscos e incidentes, gestão energética, gestão de ativos
- Conformidade de dados: RGPD, privacidade, direito ao esquecimento

Módulo 4 – Métricas de Sucesso, Otimização e Roadmap

- Definição de KPIs de transformação digital
- Redução de tempo administrativo: medição e reporte
- Economia de custos: papelaria, espaço, arquivo
- Qualidade de dados: redução de erros, consistência
- Satisfação de utilizadores: feedback e melhoria
- Roadmap de otimização contínua
- Inovação: tendências emergentes (IA, IoT, cloud)
- Estudos de caso: PME que transformaram digitalmente (setores água, energia, alimentar, industrial)
- Plano de ação personalizado: prioridades, fases, recursos

PÚBLICO-ALVO

O curso destina-se a responsáveis de qualidade, gestores de operações, diretores de PME e consultores que pretendem modernizar a sua organização através de transformação digital. É particularmente recomendado para organizações com estrutura tradicional (papelada significativa) que desejam otimizar processos, reduzir custos administrativos e assegurar conformidade digital com legislação.

KNOWLEDGE, EXPERIENCE, SKILLS
... TO INSPIRE & SHARE!

www.rta-consultoria.pt

Água & Águas Residuais | Ambiente | Energia | Qualidade | Responsabilidade Social | Segurança Alimentar | Segurança e Saúde no Trabalho | Soft Skills & Comportamental | Sustentabilidade & ESG

ORGANIZAÇÃO DA FORMAÇÃO

Formação em regime e-Learning, com componente assíncrona (autoestudo) e síncrona (online/virtual, sessões calendarizadas em tempo real):

- *Sessões assíncronas* - Refere-se à interação dos e-formandos com os materiais disponibilizados, com o objetivo de estimular o autoestudo e a autoaprendizagem. Esta componente inclui também o esclarecimento de dúvidas junto do formador (através de fóruns), a partilha e discussão de ideias, bem como a realização de atividades que favorecem o desenvolvimento de competências.
  O e-formando dispõe de um período definido para frequentar o curso, durante o qual tem acesso à plataforma 24 horas por dia.
- *Sessões síncronas* - Realizam-se em tempo real, em datas previamente agendadas e incentivam a interação direta entre formador e e-formando, possibilitando a comunicação imediata por meio de chat, videoconferência ou audioconferência.

Cada módulo inclui os seguintes elementos:

- Sessões de estudo, constituídas por slides acompanhados de questões de resposta fechada;
- Manual e/ou materiais complementares de apoio ao estudo;
- Fórum de apoio, onde o e-formando pode colocar dúvidas e receber orientação do formador;
- Atividades, que poderão assumir a forma de questões, exercícios, trabalhos ou testes, destinadas a consolidar os conhecimentos adquiridos e a aplicabilidade.

METODOLOGIAS DE FORMAÇÃO

A metodologia adotada privilegia a participação ativa dos formandos, recorrendo a atividades práticas, à análise de casos reais e à partilha de experiências entre os participantes e o formador. Para tal, são utilizados diferentes métodos, nomeadamente: expositivo, interrogativo, demonstrativo e participativo/ativo.

METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO DAS APRENDIZAGENS

O curso inclui uma avaliação final, sendo que a classificação obtida nas atividades determina a nota global do curso:

- *Avaliação Contínua:* Corresponde à realização/participação nas sessões de estudo e fóruns dos diferentes módulos | Ponderação na avaliação final do módulo – 40%
- *Avaliação Final:* Corresponde à realização de trabalhos ou testes | Ponderação na avaliação final do módulo – 60%.

RECURSOS PEDAGÓGICOS/ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS

Para realizar o curso, os e-formandos devem ter acesso a um computador com ligação à internet, equipado com um navegador atualizado, garantindo assim a plena utilização de todos os recursos digitais disponibilizados, como slides, manuais e materiais complementares.

INVESTIMENTO

320,00 € (+ IVA)

Aguardamos por si!

Solicite-nos um orçamento personalizado em função do número de interessados para formação à medida.