

GESTÃO AMBIENTAL (ISO 14001) |

SISTEMA DE GESTÃO, AUDITORIAS

ÁREA DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

851 – Tecnologia de Proteção do Ambiente

DURAÇÃO E REGIME

30 horas em regime E-learning (3h de sessões síncronas/online e 27h de sessões assíncronas/autoestudo)

OBJETIVOS GERAIS

O curso tem como objetivo principal proporcionar aos participantes a aquisição de competências técnicas e práticas para o planeamento, conceção, implementação, gestão e auditoria de Sistemas de Gestão Ambiental (SGA). Pretende-se que os formandos sejam capazes de compreender e aplicar os requisitos legais e normativos aplicáveis, em especial a norma ISO 14001:2015 e a norma ISO 19011:2018, desenvolvendo capacidades que permitam garantir o cumprimento das obrigações ambientais, prevenir a poluição, minimizar impactes ambientais e promover o equilíbrio entre desenvolvimento organizacional e sustentabilidade.

De igual modo, este curso procura reforçar a eficácia e eficiência organizacional, valorizar a competência e qualificação profissional, e fortalecer a imagem das organizações perante as partes interessadas, através da adoção de boas práticas de gestão ambiental.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Compreender o enquadramento legal e normativo aplicável à gestão ambiental, identificando requisitos obrigatórios e boas práticas a adotar;
- Interpretar e aplicar os requisitos da norma ISO 14001:2015, reconhecendo a sua estrutura, os princípios orientadores e a integração na realidade organizacional;
- Conhecer a metodologia para conceção, desenvolvimento e implementação de um SGA, incluindo as fases de diagnóstico, planeamento, execução, monitorização e melhoria contínua;
- Identificar e avaliar aspetos e impactes ambientais, propondo medidas para a sua mitigação, prevenção ou compensação;
- Aplicar ferramentas de gestão ambiental em diferentes setores (serviços, indústria, infraestruturas e construção/obra), adequando estratégias a cada contexto;
- Elaborar e gerir a documentação necessária à implementação e manutenção de um SGA, incluindo procedimentos, instruções, registos e relatórios;
- Integrar práticas de sustentabilidade e responsabilidade ambiental nos processos organizacionais, alinhando-os com objetivos estratégicos e de desempenho;
- Planear e realizar auditorias internas a Sistemas de Gestão Ambiental, em conformidade com a norma ISO 19011:2018, desenvolvendo competências de auditor e assegurando imparcialidade e rigor na avaliação;
- Obter qualificação como auditor ambiental, demonstrando capacidade de avaliar conformidades, identificar não conformidades e propor planos de melhoria;
- Contribuir para a valorização organizacional através da promoção do cumprimento legal, da eficiência no uso de recursos naturais e da redução dos impactes ambientais negativos, fortalecendo a imagem institucional junto de clientes, fornecedores, entidades reguladoras e sociedade em geral.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 - Fundamentos da Gestão Ambiental

- Conceitos de Gestão Ambiental
- Ferramentas de Gestão Ambiental
- Normalização em Ambiente

Módulo 2 – Legislação Ambiental

- Considerações gerais de Direito do Ambiente
- Principais temas de enquadramento legal

Módulo 3 – Norma ISO 14001:2015

- Interpretação dos requisitos da norma
- Análise de constatações

Módulo 4 – Estruturação de um SGA e Medidas de Gestão Ambiental

- Metodologia
- Principais medidas de Gestão Ambiental: Serviços; Indústria; Infraestruturas; Construção/Obra
- Documentação

Módulo 5 – Auditorias

- Tipos e classificação
- Norma ISO 19011:2018
- Planeamento, execução e resultados da auditoria
- Técnicas de auditoria
- Aspetos comportamentais
- Simulação de Auditoria

Módulo 6 – Trabalho Final/Projeto

PÚBLICO-ALVO

O curso é dirigido a quadros e técnicos da área do Ambiente, em qualquer setor ou organização, bem como a profissionais das áreas de Qualidade, Segurança e Saúde no Trabalho, Responsabilidade Social, Gestão, Direção e Gestão de Obra. Inclui ainda colaboradores de departamentos de Qualidade, Ambiente, Segurança, Técnico e Operacional, técnicos com responsabilidades em programação, planeamento e auditorias a fornecedores/empreiteiros, consultores e outros profissionais que pretendam desenvolver as suas competências na área. Podem frequentar o curso titulares de graus académicos (bacharel, licenciatura ou superior) nas áreas relacionadas, ou profissionais com experiência comprovada, que procurem adquirir ou reforçar competências teórico-práticas ajustadas às necessidades atuais do mercado.

ORGANIZAÇÃO DA FORMAÇÃO

Formação em regime e-Learning, com componente assíncrona (autoestudo) e síncrona (online/virtual, sessões calendarizadas em tempo real):

- **Sessões assíncronas** - Refere-se à interação dos e-formandos com os materiais disponibilizados, com o objetivo de estimular o autoestudo e a autoaprendizagem. Esta componente inclui também o esclarecimento de dúvidas junto do formador (através de fóruns), a partilha e discussão de ideias, bem como a realização de atividades que favorecem o desenvolvimento de competências.

O e-formando dispõe de um período definido para frequentar o curso, durante o qual tem acesso à plataforma 24 horas por dia.

- **Sessões síncronas** - Realizam-se em tempo real, em datas previamente agendadas e incentivam a interação direta entre formador e e-formando, possibilitando a comunicação imediata por meio de chat, videoconferência ou audioconferência.

Cada módulo inclui os seguintes elementos:

- Sessões de estudo, constituídas por slides acompanhados de questões de resposta fechada;
- Manual e/ou materiais complementares de apoio ao estudo;
- Fórum de apoio, onde o e-formando pode colocar dúvidas e receber orientação do formador;
- Atividades, que poderão assumir a forma de questões, exercícios, trabalhos ou testes, destinadas a consolidar os conhecimentos adquiridos e a aplicabilidade.

METODOLOGIAS DE FORMAÇÃO

A metodologia adotada privilegia a participação ativa dos formandos, recorrendo a atividades práticas, à análise de casos reais e à partilha de experiências entre os participantes e o formador. Para tal, são utilizados diferentes métodos, nomeadamente: expositivo, interrogativo, demonstrativo e participativo/ativo.

METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO DAS APRENDIZAGENS

O curso inclui uma avaliação final, sendo que a classificação obtida nas atividades determina a nota global do curso:

- **Avaliação Contínua:** Corresponde à realização/participação nas sessões de estudo e fóruns dos diferentes módulos | Ponderação na avaliação final do módulo – 40%
- **Avaliação Final:** Corresponde à realização de trabalhos ou testes | Ponderação na avaliação final do módulo – 60%

RECURSOS PEDAGÓGICOS/ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS

Para realizar o curso, os e-formandos devem ter acesso a um computador com ligação à internet, equipado com um navegador atualizado, garantindo assim a plena utilização de todos os recursos digitais disponibilizados, como slides, manuais e materiais complementares.

INVESTIMENTO

150,00 € (+ IVA)

“ Saber-saber | Saber-fazer | Saber-ser

